



116117 Terminservice für Patientinnen und Patienten: Anleitung zur Terminbuchung

1

Gehen Sie auf 116117-termine.de und klicken Sie auf „Termine buchen“.

2a

Geben Sie, wenn vorhanden, den Vermittlungscode ein und wählen Sie eine Fachrichtung aus.

2b

Wenn Sie keinen Vermittlungscode haben, werden Ihnen nur die Fachrichtungen angezeigt, für die Sie keinen Code benötigen.

3

Wählen Sie eine Praxis und den gewünschten Termin aus.

4

Geben Sie Ihre Kontaktdaten ein, buchen Sie den Termin und verifizieren Sie Ihre E-Mail.

5

Der Termin wurde verbindlich gebucht.

6

Verwalten Sie Ihre Buchung bei Bedarf auf 116117-termine.de.